

AANNAME VAN : RUGZAKLEERLINGEN

Leerlingenzorg is een wezenlijk aspect van de schoolorganisatie. Reden om zorgvuldig te handelen indien lichamelijk of verstandelijk gehandicapte leerlingen worden aangemeld. Voor hen geldt in eerste instantie de normale inschrijvingsprocedure, maar als school willen we bij deze groep leerlingen meer informatie voordat de inschrijving plaatsvindt. Dat houdt in , dat zodra ouders hun gehandicapte leerling aanmelden, zij alle informatie over de school ontvangen, maar dat tevens vanuit het team zeer zorgvuldig wordt onderzocht of we de leerling adequaat kunnen begeleiden.

De procedure is als volgt:

1. intakegesprek met ouders/verzorgers over de schoolorganisatie
2. informatie van de ouders over de extra zorg die aan hun kind verleend zou moeten worden
3. vervolgens roept de directie een commissie bijeen, waarin zitting hebben:
 - a. de leerkracht waar de leerling geplaatst zou moeten worden
 - b. één van de Intern Begeleiders
 - c. één directielid
 - d. één teamlid uit elke bouw t.w. 1-2; 3-4; 5-6 en 7-8
4. deze commissie zorgt ervoor, dat zij alle mogelijke informatie inwint over de zorg die verleend moet worden en de mogelijkheden voor ambulante begeleiding of anderssoortige hulp
5. vervolgens formuleert de commissie een voorstel over de toelating van deze leerling en deelt dit aan het team mee. In overleg met het team wordt een besluit genomen.
6. de directie maakt de beslissing aan de ouders bekend

Na de inschrijving:

1. De leerkracht en de Intern begeleider worden “ingeprikt” door de school van herkomst en/of de ambulante begeleider.
2. Er worden afspraken gemaakt tussen school en ouders over de evaluatiemomenten. Dit kan per leerling verschillen, maar doorgaans wordt uitgegaan van 1x p/2 mnd een korte evaluatie tussen groepsleerkracht, ouders en evt. ambulante begeleider. De leerkracht bespreekt de situatie met de IB’ er op verzoek van één van beiden.
3. Aan het einde van een schooljaar (uiterlijk begin mei)
 - a. Wordt een overgangsevaluatie gehouden met de leerkracht, de IB’ er, de leerkrachten die de leerling in de groep hebben gehad en evt. de ambulante begeleider.
 - b. Wordt hierbij een negatief advies gegeven m.b.t.de overgang naar een volgend leerjaar, dan wordt dit besproken met de ouders, in het bijzijn van de leerkracht, de intern begeleider, de ambulante begeleider en een directielid. In dat geval wordt de procedure gevolgd zoals gebruikelijk in II. bespreking.
 - c. Na een positief besluit m.b.t. de overgang vindt er een overleg plaats met de I.B. ‘ers , een directielid en de mogelijke leerkrachten van de volgende leerjaren (A en B-groep) waarin de leerlingen van de A en B-groep op elkaar worden afgestemd.
 - d. Zodra de leerkracht van de betreffende groep bekend is, vindt er een overdrachtsgesprek plaats tussen de leerkracht van de betreffende groep, de nieuwe leerkracht, de ambulante begeleider en de ouders.
4. Op de eerstvolgende teamvergadering wordt het resultaat van deze besprekingen kort weergegeven.

N.B. De overgangsevaluatie vindt elk jaar plaats. Hierbij wordt ook gekeken naar de groepssituatie waarin de leerling zit.

Toelatingscapaciteit

Algemeen

De opvang van een gehandicapte leerling is afhankelijk van de groep waarin de leerling eventueel geplaatst gaat worden. In het algemeen denken wij per 20 leerlingen één LGF-leerling te kunnen plaatsen. In principe is dat één leerling per groep, eventueel 2, indien er geen 2^e leerweg leerling in de groep aanwezig is.

Per gehandicapte leerling wordt vastgesteld hoeveel tijd er beschikbaar gesteld kan worden. Dit in relatie tot de hoeveelheid rugzakgeld.

- Het veel individueel kunnen inoefenen/instrueren. Dit kan belemmerd worden door het zorgprofiel waarin de tijd per één gehandicapte leerling vastgesteld wordt.

Onze school beschikt voor een kwalitatief goede opvang niet over:

- Een leerkracht (leerkrachten) die specifiek is opgeleid
- Het veel individueel kunnen inoefenen/instrueren (1-op-1). Dit kan belemmerd worden door het zorgprofiel, waarin de tijd per gehandicapte leerling vastgesteld wordt.
- Apart meubilair (verstelbare tafel, 'lig'stoel)
- Aangepast gymlokaal
- Specifiek lesmateriaal

Naarmate deze categorie II. ouder worden, is er meer onderwijs in praktische vaardigheden nodig, die we te weinig kunnen bieden.

Cluster 1: visueel gehandicapten

Aangezien deze (voorlopig) niet binnen de rugzakregeling vallen, zal in een later stadium de grens voor deze leerlingen aangegeven worden.

Cluster 2: auditief en taal/spraak

Doof

- Onze school beschikt voor een kwalitatief goede opvang niet over:
- Een leerkracht (leerkrachten) die gebarentaal kan gebruiken
- Medeleerlingen die gebarentaal kennen
- Solo-apparatuur/ringleiding op school
- Overheadprojector
- Specifiek lesmateriaal

Cluster 3: lichamelijk en verstandelijk

Lichamelijke handicaps:

Spierziekten/hersenletsel/spasticiteit/afwijkingen van armen en benen/stoornissen in structuur (lichamelijk) en/of functie (motoriek).

Verstandelijke handicaps:

Syndroom van Down, kinderen met een hersenbeschadiging.

Voorbeelden van langdurig somatische handicaps:

- Astma/epilepsie/hart-darm-suikerziekte/jeugdreuuma/spierziekte zoals Duchenne
- geen 'bijkomruimte

Cluster 4: gedrag en psychiatrie

Voorbeelden handicaps: adhd/autisme/asperger/pdd-nos/NLD (niet verbale leerstoornis)

Bij aanmelding zullen de andere factoren, genoemd in het aannamebeleid met de aanmeldende ouders worden doorgesproken en zal aangegeven worden welke zaken er aangeschaft/aangepast moet worden en of dat mogelijk is.

Notitie: gezien de in het draaiboek genoemde pedagogisch-didactische tips, waarbij heel veel individuele hulp geboden moet worden, is het de vraag of de school die hulp kan geven.

Notitie: door de grote verscheidenheid in belemmeringen (zwaarte van) is nauwelijks aan te geven hoe ver de school tegemoet kan komen aan de zorgvraag.

Algemeen: Speciale deskundigheid w.o. maatschappelijk werken, logopedist e.d. is niet op onze school aanwezig, maar kan wel ingehuurd worden – psycholoog.

Tot slot:

Concluderend moeten we als school erkennen dat opvang van leerlingen vanuit cluster 2 moeilijk zal zijn en veel investeringen zal vergen.

Cluster 3-leerlingen kunnen alleen als zij tot een zeer lichte categorie behoren in overweging genomen worden. Ook hier geldt dat vooral gebouwelijk en qua menskracht er veel investeringen gepleegd moeten worden.

Cluster 4-leerlingen zijn bij een lichte handicap acceptabel.

Het team van de PWA-school, het zij nogmaals gezegd, staat positief tegenover het integreren van leerlingen met een handicap.

Vanuit cluster 1,3 en 4 zijn enkele leerlingen reeds op school aanwezig.

We constateren echter ook dat er gehandicapte leerlingen kunnen zijn die elke dag extra zorg, dat is tijd en aandacht, behoeven. Wij, als team, vragen ons af of die tijd en aandacht wel gegeven kan worden met de middelen die er nu tegenover staan. De redenatie dat de klassenverkleiningsmaatregel ruimte schept voor integratie van gehandicapte leerlingen zien wij niet als extra stimulans/kans. Deze verkleiningsmaatregel was sowieso (buiten de rugzak om) hard nodig voor het kwalitatief goed kunnen begeleiden van de 'gewone' leerlingen.

Al met al is de stelling van ons team dat alleen die leerlingen toegelaten kunnen worden wanneer het team er vertrouwen in heeft dat de aangemelde leerlingen op onze school het beste af zijn, doordat wij de kinderen kwalitatief een goede schooltijd kunnen bieden, en ze op school gelukkig kunnen zijn.

N.B.

Toevoeging aan de procedure LGF

- Op het moment dat op verzoek van de ouders/verzorgers of via de bestaande zorgprocedures voor de school duidelijk wordt, dat een leerling in aanmerking zou moeten komen voor LGF, dan wordt in onderling overleg een aanvraag ingediend.
- In dergelijke situaties zal in de meeste gevallen de school initiatiefnemer zijn, maar de aanvraag dient door de ouders/verzorgers te gebeuren.
- Afhankelijk van het cluster waarbinnen een leerling behoort, wordt via het REC contact opgenomen

- Informatie is te lezen op internet: www.wegbereiders.nl
- Wanneer de aanvraag wordt gehonoreerd, wordt de procedure LGF gevolgd.