



STICHTING HERVORMDE SCHOLEN
DE DRIESLAG



Jaarverslag 2010



Contactgegevens

Stichting Hervormde Scholen De Drieslag
Jacob Catsstraat 82
3771 GM Barneveld
tel. 0342 478243
www.dedrieslag.nl
KvK 41048729

Dhr. A. van den Berkt
Algemeen Directeur
e-mail info@dedrieslag.nl
tel. 06 51 85 78 97

Inhoud

1	Inleiding	4
2	Bestuur en organisatie	4
3	Grondslag en identiteit	5
4	Ontwikkeling van uw kind centraal	5
5	Geloofwaardig en betrokken onderwijs	5
6	De kracht van samenwerking	5
7	Beleidsthema's	5
7.1	2010	5
7.2	2011-2015	6
8	Kwaliteit	6
9	Scholing	6
10	Leerlingen	7
11	Personeel	8
12	Onderwijsprestaties	11
13	Eindscores Cito periode 2008 t/m 2010	11
14	Kinderopvang	11
15	Jaarprogramma onderhoud 2010-2019	11
16	Samenwerking, communicatie en PR	11
17	Algemene uitgangspunten formatiebeleid	12
18	Financiën	12
19	Controle	13
20	Tenslotte	13
Bijlage 1	Jaarverslag gemeenschappelijke medezeggenschapsraad	14
Bijlage 2	Totaaloverzicht prognose meerjarenformatie	15
Bijlage 3	Overzicht en conclusies van de Citoscores	17
Bijlage 4	Onderhoudsplanning gebouwen 2010-2019 (excl. PWA De Burgt)	21
Bijlage 5	Balans	23

1 Inleiding

Het bestuur legt door middel van dit verslag op hoofdlijnen verantwoording af over het gevoerde beleid.

Het bestuursverslag wordt uitgereikt aan:

- de bestuursleden
- de directies
- de leden van de (G)MR
- de gemeente Barneveld
- de gemeente Nijkerk
- de inspectie voor het primair onderwijs
- de kerkenraden

Tevens worden enkele exemplaren ter inzage gelegd voor de personeelsleden van de diverse scholen.

2 Bestuur en organisatie

Het bestuur van de Stichting Hervormde Scholen De Drieslag bestaat uit zeven personen. Zij worden ondersteund door het bovenschools management.

Bestuurssamenstelling

<i>Functie</i>	<i>Naam</i>	<i>Portefeuille</i>
Voorzitter	Dhr. J. Ouwehand	algemene zaken
Secretaris	Dhr. L.M. Zwaan	algemene zaken
Penningmeester	Dhr. E.J. van de Glind	financiën
Lid	Dhr. W.J. de Graaf	onderwijs en identiteit
Lid	Mevr. M.M. Ringeling-van de Pol	communicatie en kwaliteit
Lid	Dhr. G.H. van de Fliert	huisvesting
Lid	Dhr. G.J. Malestein	personeel en organisatie

Samenstelling bovenschools management

Dhr. A. van den Berkt	algemeen directeur,
Dhr. H. van Roekel	financieel manager (parttime)
Mevr. G. Jansen	administratieve ondersteuning

De stichting omvat de volgende scholen

<i>Naam</i>	<i>Voedingsgebied</i>	<i>Directeur</i>
Prins Willem-Alexanderschool	Barneveld Zuid	H.J. Altena
Prins Willem-Alexanderschool	Barneveld De Burgt	mevr. W. Schults dhr.
Prinses Beatrixschool	De Glind	mevr. H.C. van der Kruijff-van Maanen
Koningin Julianaschool	Barneveld Noord	dhr. D. Konings
Prins Mauritschool	Barneveld De Lors/Oldenbarneveld	mevr. A. Russcher- Groeneveld
Schimmelpenninck v.d. Oyeschool	Hoewelaken	dhr. J. de Visser
Willem van Oranjeschool	Barneveld Norschoten	dhr. C. Hendriksen
De Zaaier	Terschuur	dhr. H. van Roekel

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van de scholen wordt voornamelijk gevormd door vertegenwoordigers van de Medezeggenschapsraden (MR) van de school. De GMR hanteert een basisreglement en een basisstatuut. Deze documenten zijn op elke school aanwezig. Er vindt regelmatig overleg plaats tussen de algemeen directeur en de GMR.

Het jaarverslag vindt u in **bijlage 1**.

3 Grondslag en identiteit

In de statuten van de Stichting staat over de grondslag van onze scholen:

De grondslag van de Stichting is het Woord van God naar de opvatting van de Drie Formulieren van Enigheid.

De Stichting erkent de Bijbel als door de Heilige Geest ingegeven, onfeilbaar en van Goddelijk gezag, en dus als historisch betrouwbaar.

Zij gelooft, dat de Heilige Schrift ook in de opvoeding de enige en onfeilbare regel van al haar doen en laten moet zijn, omdat de basiselementen van de opvoeding in de Bijbel zijn neergelegd.

Zij aanvaardt deze grondslag ook in het onderwijs van onze scholen.

4 Ontwikkeling van uw kind centraal

Ieder kind is uniek. Het karakter, de talenten, de omstandigheden en de groei zijn van grote invloed op de ontwikkeling van uw kind. Vanuit dat besef zoeken wij naar de beste oplossing binnen de onderwijsrichtlijnen die vanuit de overheid zijn vastgesteld en onze christelijke levensvisie. In dit speelveld proberen wij als stichting daarin een goede balans te vinden, waarbij uw kind centraal staat.

5 Gelofwaardig en betrokken onderwijs

Stichting De Drieslag bestaat uit scholen die kwalitatief goed basisonderwijs verzorgen, vanuit het geloof in God, zoals verwoord in de Bijbel. Onze visie is gebaseerd op een positief christelijke levensvisie, christelijke normen en waarden en persoonlijke betrokkenheid met het kind en ouders. Wij streven naar een optimale zorg voor onze leerlingen in een veilige leeromgeving en doen dit vanuit het besef dat ieder kind uniek is door de gaven die het van God heeft ontvangen.

6 De kracht van samenwerking

Binnen de stichting werken 7 basisscholen intensief samen. Wij bundelen onze kennis en ervaring, werken samen op gebied van ICT en techniek en zijn door een actief personeelsbeleid in staat om onze belofte waar te maken. De gezamenlijk gedragen visie wordt lokaal voorzien van een eigen kleur. En dat is ook te zien in onze huisstijl. Elementen zoals betrokken, positief, samen, kerk, veilig, vertrouwen en uw kind centraal vormen de basis, de scholen geven hier zelf invulling aan. De scholen zijn gevestigd in Barneveld, De Glind, Terschuur en Hoevelaken.

7 Beleidsthema's

7.1 2010

Thema	Stand van zaken
Aannamebeleid van leerlingen	aangepast
Aanpassing van het basisreglement en het basisstatuut van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad	gerealiseerd
Gebruik Digitale borden	geïmplementeerd
Aandacht voor het thema Balans in werk en privé o.a. tijdens een onderwijisdag	afgerond
Uitvoering van het communicatieplan en huisstijl	De visie is beschreven en de huisstijl is vastgesteld en geïmplementeerd. De interne en externe communicatie moet nog verder worden uitgewerkt en uitgevoerd.
Organisatie van kinderopvang en Buitenschoolse opvang binnen onze scholen in samenwerking met de Christelijke Peuterspeelzalen in Barneveld	De kinderopvang, BSO en peuterspeelzaal in school De Burgt is sinds 1-2-2010 open
Aanpassing bestuursstructuur en bovenschools management	Is opgestart in 2010; vervolg in 2011
Methoden	In 2009-2010 is de methode Taal Aktief nieuwe versie in gebruik genomen. In 2010 is besloten tot de aanschaf van een

	nieuwe schrijfmethode. Deze zal in de cursus 2011-2012 in gebruik worden genomen.
--	---

7.2 2011-2015

Thema	Stand van zaken
Uitbreiding van de organisatie van Kinderopvang, Buitenschoolse opvang en Peuterspeelzaalwerk (VVE) binnen onze scholen in samenwerking met de Christelijke Peuterspeelzalen in Barneveld	De kinderopvang, BSO en peuterspeelzaal in school De Burgt is sinds 1-2-2010 open
Aanpassing bestuursstructuur en bovenschools management	Realisering intern toezicht Bestuur volledig op afstand Bovenschools management in de rol van beleidsontwikkelaar Directies meer uitvoerende taken bovenschools.
Methoden	M.b.v. een werkgroep komen tot de keuze van een methode voor begrijpend lezen.
Passend Onderwijs	In aansluiting met het samenwerkingsverband Barneveld e.o. beleidsvorming voor de realisering van Passend Onderwijs m.i.v. 01-08-2011.
Handelingsgericht Werken	Alle scholen starten in het najaar van 2011 met de scholing HGW. Unaniem is gekozen voor het deelgebied Spelling De Prins Mauritschool is in het schooljaar 2010-2011 al gestart met Opbrengst Gericht Werken voor taal. Dit n.a.v. een subsidietraject i.s.m. de Chr. Hogeschool Ede.
Werken met Kwaliteitskaarten	Alle scholen vervolgen het werken met kwaliteitskaarten. Er is een overzicht vastgesteld welke kaarten op welke wijze jaarlijks aan de orde komen in de planperiode 2011-2015.

8 Kwaliteit

De kwaliteit van het onderwijs op onze scholen is in 2010 op een goed niveau gebleven. Alle scholen hebben een goede zorgstructuur, waarin het team in staat is om m.b.t. goede analyses en diagnoses handelingsplannen te schrijven en uit te voeren.

Jaarlijks wordt een digitale tussenrapportage door de scholen gemaakt en verzonden naar de inspectie. In deze rapportage wordt bekeken wat de resultaten per leerjaar zijn, hoeveel Cito D en/of E scores er per leerjaar zijn, eventuele zittenblijvers e.d.

De inspectierapporten geven aan dat het onderwijs op genoemde scholen in 2010 naar tevredenheid is verlopen. Alle scholen hebben een basisarrangement gekregen.

Hierbij moet wel worden opgemerkt dat de problematiek onder de leerlingen, zowel cognitief als sociaal emotioneel blijft toenemen. Dat wordt ook duidelijk door het toenemen van het aantal leerlingen met een rugzak. (+5)

9 Scholing

Als stichting geven we veel aandacht aan de scholing van teams en individuele personeelsleden. In de jaren 2009 en 2010 is veel aandacht geschonken aan het thema **Balans: Privé en Werk**.

Dit thema is tijdens een gezamenlijke onderwijsdag van alle scholen, maar ook door middel van externe begeleiding van de schoolteams aan de orde gekomen.

Een aantal leerkrachten heeft individuele scholingen en trainingen gevolgd, waarbij sommige uitgebreide scholingen met gebruikmaking van de lerarenbeurs.

10 Leerlingen

De telgegevens per 1-10-2009 vormen de basis voor de bekostiging van het schooljaar 2010-2011

Teldatum 1-10-2009	De Zaaier	S. v.d. Oye	Kon. Juliana	Pr. Maurits	Pr. W. Alexander	Pr. Beatrix	W. v. Oranje	Eindtotaal
lln. 4/7	46	78	93	37	240	33	110	637
ll. 8>	63	93	110	33	245	35	122	701
Totaal lln	109	171	203	70	485	68	232	1338
lln 1,00	83	152	184	48	407	59	202	1135
lln 0,25	0	0	0	3	0	0	0	3
lln 0,30	26	19	19	8	77	9	30	188
lln 0,40	0	0	0	0	0	0	0	0
lln 0,70	0	0	0	0	0	0	0	0
lln 0,90	0	0	0	7	0	0	0	7
lln 1,20	0	0	0	4	1	0	0	5
Totaal	109	171	203	70	485	68	232	1338

De telgegevens per 1-10-2010

Teldatum 1-10-2009	De Zaaier	S. v.d. Oye	Kon. Juliana	Pr. Maurits	Pr. W. Alexander	Pr. Beatrix	W. v. Oranje	Eindtotaal
lln. 4/7	39	94	97	44	252	35	100	661
ll. 8>	64	82	101	30	243	30	124	674
Totaal lln	103	176	198	74	495	65	224	1335
lln 1,00	75	160	181	55	423	59	198	1151
lln 0,30	28	16	16	12	66	6	26	170
lln 1,20	0	0	1	7	6	0	0	14
Totaal	103	176	198	74	495	65	224	1335

Totaal:

2006: 1360
2007: 1356
2008: 1392
2009: 1339
2010: 1335

Ten aanzien van de prognose is van belang om te zien hoe de verhouding onderbouw-bovenbouw is. Het aantal leerlingen verschilt nauwelijks, waardoor de inkomsten wat dat betreft nauwelijks verschil zal maken. Uiteraard zijn de inkomsten wel afhankelijk van de bezuinigingsmaatregelen. Met name de korting op Passend Onderwijs zal forse impact hebben.

De ontwikkeling van de leerlingenaantallen wordt weergegeven in onderstaande prognose.

Prognose aantal leerlingen	De Zaaier	Prinses Beatrixschool	Prins Mauritschool	Koningin Julianaschool	Willem van Oranjeschool	Sch. Van der Oyeschool	Prins Willem- Alexanderschool	Eindtotaal
1-10-2011	104	65	72	194	224	169	490	1318
1-10-2012	106	60	72	188	230	173	480	1309
1-10-2013	106	58	70	181	240	166	475	1296

De leerlingenaantallen van de Prinses Beatrixschool, de Koningin Julianaschool en de Schimmelpenninck van der Oyeschool geven een lichte daling te zien. De Zaaier heeft een daling van het leerlingenaantal in relatie met de kleinere leerlingpopulatie in Terschuur/Zwartebroek.

De terugloop van het leerlingaantal op de Prins Mauritschool is tot staan gebracht.

Het aantal leerlingen van de Prins Willem-Alexanderschool locatie Valkhof zal dalen in verband met de vergrijzende populatie in de wijk, terwijl de locatie De Burgt door zal groeien.

De ontwikkeling van het leerlingenaantal op de Willem van Oranjeschool is enigszins lastig te voorzien, omdat in wijk Norschoten al enkele jaren een terugloop van het aantal leerlingen te zien is, maar uit wijk De Veller zouden leerlingen moeten instromen.

11 Personeel

Personele ontwikkelingen

De laatste jaren hebben enkele leerkrachten gebruik gemaakt van de FPU-regeling. Dat betekent dat op de betreffende scholen in het jaar daaropvolgend de Gemiddeld Gewogen Leeftijd lager wordt.

Helaas neemt het aantal mannelijke leerkrachten niet toe. Dat is een landelijke trend. Helaas is ook de aanwas op de beroepsopleidingen niet groot.

Personeelsbeleid

- De gemiddelde leeftijd van de leerkrachten per school is weliswaar vrij divers, maar de gemiddelde leeftijd is de laatste jaren geleidelijk gedaald.
- Een aandachtspunt is wel de verhouding tussen mannen en vrouwen. Er werken te weinig mannen bij de stichting.
- Het aantal parttimers is hoog ten opzichte van het aantal fulltimers.

In verband met bovenstaande is één van de uitgangspunten van het beleid, dat we alle mogelijkheden zullen aanwenden om meer mannen en fulltimers in dienst te krijgen.

Landelijk gezien heeft het primair onderwijs te maken met forse bezuinigingen. Gevolg is dat er materieel, maar vooral op de loonkosten bezuinigd moet worden. Materieel gezien zal er o.a. minder geïnvesteerd kunnen worden in het onderhoud van de gebouwen.

De verminderde inkomsten voor de loonkosten hebben o.a. consequenties voor de groepsgrootte en de zorg in de scholen.

Personeelssamenstelling

In de onderstaande overzichten ziet u een overzicht van de verdeling man – vrouw en de leeftijdsopbouw van het personeelsbestand.

Opbouw per geslacht

	Mannen		Vrouwen		Totaal
07EK De Zaaier	3	21 %	11	79 %	14
11FI Schimmelpenninck van der Oyeschool	1	6 %	16	94 %	17
12QO Koningin Juliana	6	30 %	14	70 %	20
13DP Pr Maurits	1	8 %	11	92 %	12
13JA Prins Willem Alexander	7	15 %	41	85 %	48
13OA Prinses Beatrix	1	11 %	8	89 %	9
24RN Willem van Oranje	5	23 %	17	77 %	22
	21	15,2 %	117	84,8 %	138

Leeftijdsopbouw

	<20	20-30	30-40	40-50	50-60	>60	OOP	Aantal pers. leden
07EK De Zaaier		28 %	14 %	29 %	29 %			14
11FI Schimmelpenninck van der Oyeschool		41 %	35 %	6 %	12 %		6 %	17
12QO Koningin Juliana		15 %	40 %	20 %	10 %	5 %	10 %	20

13DP Pr Maurits		17 %	8 %	42 %	17 %		16 %	12
13JA Prins Willem Alexander	2 %	30 %	31 %	6 %	23 %	2 %	6 %	48
13OA Prinses Beatrix		22 %	12 %	44 %		11 %	11 %	9
24RN Willem van Oranje		14 %	18 %	45 %	18 %		5 %	22

0,7 % 25,3 % 26,8 % 22,5 % 17,4 % 2,2 % 5,1 %

De Gewogen Gemiddelde Leeftijd van het personeel is als volgt: (01-10-2010)

Scholen	Rekenleeftijd
Koningin Julianaschool	37,01
Prinses Beatrixschool	33,83
Prins Mauritschool	38,50
Prins W. Alexanderschool	35,68
Sch. v.d. Oyeschool	30,59
Willem van Oranjeschool	37,44
De Zaaier	36,09
Totaal St. De Drieslag	35,59

De GGL is bepalend voor de vaststelling van de loonkosten.

Ontwikkeling van de formatie

Het totaaloverzicht van de meerjarenformatieplanning is opgenomen in **bijlage 2**.

De teldatum 1 oktober 2009 is bepalend voor de formatie van het schooljaar 2010-2011. Op grond van deze meerjaren formatieplanning kan de conclusie getrokken worden dat de werkgelegenheid iets terugloopt. Daarbij moet wel worden opgemerkt dat door te verwachten bezuinigingen de werkgelegenheid eveneens verminderd. We gaan er vooralsnog van uit dat dit door natuurlijk verloop kan worden opgevangen.

De invloed van het vervallen van de compensatie herverdeeffect (de nadelige gevolgen van een wijziging van de wegingsregeling voor leerlingen) en de prognoses zullen zeker effect hebben op de beschikbare middelen.

Funciemix

In het verlengde van het versterken van de kwaliteit en de positie van de leerkracht krijgen scholen vanaf het komende schooljaar te maken met functie- en beloningsdifferentiatie door stapsgewijze invoering van de funciemix in het basisonderwijs per 1 augustus 2010. Tussen 1 augustus 2010 en 1 augustus 2014 zal de funciemix volledig worden ingevoerd.

Om het carrièreperspectief voor leraren te verbeteren is landelijk afgesproken dat leerkrachten in de gelegenheid worden gesteld door te stromen van schaal LA naar schaal LB. Nu wordt nog 98% van alle leerkrachten in Nederland standaard ingeschaald in LA. Vanaf 2014 moet 40% uitbetaald worden in LB.

Inzet van de functiemix op de scholen per 1-8-2010

medewerkers naar functie in fte		schaal 1 t/m 4	schaal 5 t/m 8	schaal =>9	schaal LA	schaal LB	adjunct directeur	directeur
07EK	De Zaaier	0,5780			5,2315	0,4639		0,9050
11FI	S. vd Oye	0,2000	0,4950		7,6001			1,0000
12QO	Kon. Juliana	1,8154			8,3689	1,8131		1,0000
13DP	Pr. Maurits	0,1446			2,7140	1,1330		0,6957
13JA	Pr. W Alexander	0,7467			19,7997	3,4757		2,0000
13OA	Pr. Beatrix	0,1446			3,5986			0,9278
24RN	W v Oranje	1,7260			9,0511	1,9134		1,0000
totaal		5,3553	0,4950		56,3639	8,7991		7,5285

Alle besturen in het basisonderwijs moeten volgens bovenstaande schema's dezelfde functiemix bereiken. Met Andre woorden: de (eind)percentages zijn voor alle schoolbesturen gelijk aan de landelijke doelstelling, ongeacht de uitgangspositie van de schoolbesturen. Het gaat dus niet om een groeidoelstelling, als er al een aantal LB-ers in dienst zijn, die voldoen aan de lesvoorwaarde, tellen deze mee.

Financiering functiemix

Belangrijk is het gegeven dat de middelen die op basis van het Convenant beschikbaar zijn gesteld voor realisatie van de functiemix voor 75% toereikend zijn voor de doelstellingen en dat de overige 25% gefinancierd dient te worden uit de zogenaamde Van Rijn middelen, die reeds vanaf 2001 aan het Budget Personeel en Arbeidsmarkt Beleid worden toegevoegd voor functiedifferentiatie.

De additionele middelen ten behoeve van de verbetering van de functiemix worden gefaseerd verstrekt. De aanvullende middelen worden verstrekt als de sector de tussendoelen heeft bereikt en de verstrekte middelen ten behoeve van versterking van de functiemix volledig en herkenbaar in de geschoonde gemiddelde loonsom van de leraarsfunctie zijn toegevoegd.

In augustus 2011 wordt op sectorniveau getoetst of de tussendoelen zijn bereikt. Een aanpassing van het budget behoort dan tot de mogelijkheden. Als basis wordt uitgegaan van het aantal LA-fte's op bestuursniveau in het bestuursformatieplan per mei 2010 (de zgn. nulmeting).

Per 1 augustus 2010 komen daarvoor voor het eerst de financiële middelen ter beschikking. Het Ministerie heeft bepaald dat voor het eerste jaar het bestuurspercentage maximaal 8% dient te zijn. Onze stichting heeft op per 1-8-2010 het streefpercentage van 8% op bestuursniveau ruim gehaald.

Verzuimpercentage en trend

Uit het jaarrapport van de Arbo Unie blijkt dat het verzuimpercentage van het personeel van De Drieslag in het schooljaar 2009-2010 met 0,5 % is gedaald tot 2,2 %. Het landelijke gemiddelde is 5%!

Conclusies en advies uit het rapport

- Het kortdurend verzuim is met 0.3% onder controle;
- Het middellang verzuim is met 0.2% onder controle;
- Het langdurig verzuim is met 1.7% redelijk onder controle;
- Het frequent verzuim is onder controle, 9% verzuimt 3 keer of vaker in 12 maanden. 61% verzuimt nul keer;
- De klachten aan de luchtwegen bepalen in enige mate de kenmerken van het langdurig verzuim

12 Onderwijsprestaties

PKO-rapporten

Onze scholen voldoen aan de kwaliteitsnormen, zoals door de inspectie is vastgesteld. Jaarlijks worden de scores digitaal door de inspectie getoetst.

13 Eindscores Cito periode 2008 t/m 2010

Overzicht en conclusies van de scores van de Cito-Eindtoets van onze scholen over de jaren 2008-2010 treft u in **bijlage 3**.

14 Kinderopvang

De tussenschoolse opvang is per school geregeld volgens centrale afspraken m.b.t. organisatie en bekostiging. Het reglement staat vermeld in alle schoolgidsen. De opvang verloopt naar tevredenheid.

In 2009 is de Stichting Christelijke Kindcentra De Drieslag opgericht. Per 1 februari 2010 wordt kinderopvang gerealiseerd in De Burgt, dat wil zeggen: Buitenschoolse Opvang (BSO), kinderdagverblijf en peuterspeelzaalwerk. Hiertoe is peuterspeelzaal Olleke Bolleke overgedragen door Stichting Christelijke Peuterspeelzalen Barneveld. De opvang is gehuisvest in De Burgthof naast de Prins Willem-Alexanderschool in De Burgt.

De peuterspeelzaal biedt opvang op ambitieniveau 2. Bovendien wordt er Voor-en Vroegschoolse educatie gerealiseerd.

15 Jaarprogramma onderhoud 2010-2019

In 2010 zijn de volgende onderhoudswerkzaamheden verricht:

Prins Mauritschool	: vervanging van de raampui in de gemeenschapsruimte
	: vervanging van de toiletten voor de leerlingen incl. het tegelwerk
De Zaaier	: vervanging van de buitenzonwering
	: vervanging dakbedekking schuurtje
Algemeen	: jaarlijks onderhoud elektra en Cv's

16 Samenwerking, communicatie en PR

Ook in 2010 is er met name via de algemeen directeur regelmatig overleg geweest met de schooldirecteuren en de GMR.

Daarnaast zijn er vanuit de stichting contacten geweest met o.a.

- De burgerlijke gemeenten Barneveld en Nijkerk (o.a. OOGO en denktank)
- De kerkenraden van de (Hersteld) Hervormde gemeenten te Barneveld, Hoevelaken en Terschuur
- Samenwerkingsverband Barneveld e.o. (lid van de Bestuursgroep)
- Besturenraad (adviezen)
- Dyade (personeel en salarisadministratie)
- Collega schoolbesturen
- Bovenschools Netwerk besturenraad
- Chr. Hogeschool Ede (Lid van de Werkveld adviesraad en voorzitter stuurgroep Opleiden in de School)
- Diverse leveranciers i.v.m. contracten

De volgende communicatiemiddelen zijn in 2010 gebruikt:

- Schoolgidsen en nieuwsbrieven van de scholen
- Websites van De Drieslag en de scholen
- Scholenfolders
- Open dagen
- Bestuursverslagen
- (personele) advertenties



17 Algemene uitgangspunten formatiebeleid

Het formatiebeleid hangt nauw samen met het financiële beleid: de personele formatie is immers de grootste uitgavenpost van een school. Bij de afweging van de beoogde formatie op schoolniveau zullen financiële mogelijkheden, ontwikkelingen van leerlingenaantallen en andere externe ontwikkelingen betrokken moeten worden.

De Stichting hanteert bij de besteding van de middelen een aantal uitgangspunten:

- Het bevoegd gezag heeft bepaald dat de directeur van de grotere scholen minimaal 4 dagen ambulant dienen te zijn om het beleid gestalte te kunnen geven.
Voor de Prins Mauritschool en de Prinses Beatrixschool is besloten en inmiddels gerealiseerd dat elke school een “eigen” directeur heeft voor drie ambulante dagen.
- De inkomsten voor lumpsum personeel die voor een school worden ontvangen worden daadwerkelijk ingezet voor het personeel op de scholen. Iedere school krijgt voor een vergelijkbaar aantal leerlingen een vergelijkbaar aantal leerkrachten.
- De inkomsten, voor die kinderen waarbij sprake is van een leerling gebonden financiering (“rugzakje”), worden zowel voor personeel als voor materiaal ingezet voor het desbetreffende kind.
- De inkomsten van het samenwerkingsverband, waarin wij participeren in het kader van WSNS (Weer Samen Naar School) voor de inzet van intern begeleiders op de scholen, worden in de formatie van de scholen meegenomen.
- In geval van terugloop van financiële middelen of om andere redenen gelden de bepalingen uit de CAO.
- Vacatures binnen de Stichting worden gelijktijdig zowel intern als extern aangeboden. Alleen in het geval van zeer bijzondere omstandigheden kan hiervan afgeweken worden.
- Personeel wordt alleen benoemd binnen de kaders van het functiebouwwerk dat is vastgesteld door het bestuur.
- Professionalisering van het management, onderwijsgevend en onderwijsondersteunend is van groot belang voor de onderwijskwaliteit en de kwaliteit van de bedrijfsvoering. Voor scholing zullen maximaal verantwoorde middelen beschikbaar gesteld worden;
- De inkomsten personeel- en arbeidsmarktbeleid worden gedeeltelijk bovenschools en voor het bestuursbureau ingezet.
- Het leerlingenaantal (volgens de landelijke en provinciale trend iets teruglopen. Bovendien moeten we rekening houden met lagere inkomsten, o.a. door het stopzetten van de financiële middelen van het ministerie voor bestuur en management en op termijn vermindering van de inkomsten voor Passend Onderwijs en met name de zgn. Rugzakmiddelen. Dat betekent dat de ruimte voor de inzet van personeel zal teruglopen. In het bestuursformatieplan 2010-2011 is hier terdege rekening mee gehouden en dat geldt eveneens voor het schooljaar 2011-2012. De terugloop van de formatieruimte kan worden opgevangen door natuurlijk verloop. (zwangerschappen en daarmee samengaande verlaging van de werktijdfactor en ingang FPU).

18 Financiën

We verwijzen naar:

Bijlage 2Totaaloverzicht prognose meerjarenformatie

Bijlage 4Onderhoudsplanning gebouwen

Bijlage 5Balans

Analyse resultaat

De begroting van 2010 liet een negatief resultaat zien van afgerond € 120.000,-. Uiteindelijk resulteert een negatief resultaat boekjaar 2009 van €168.022,-: een verschil van afgerond € 47.978,- met de begroting.

Enkele kengetallen:	2009	2010
Solvabiliteit*	55,1%	53,8
Liquiditeit**	2,9	2,8
Rentabiliteit***	-10,9%	-4,2

- * Eigen vermogen gedeeld door het totale vermogen
- ** De verhouding tussen de vlottende activa (som van de liquide middelen en vorderingen) en de kortlopende schulden
- *** Resultaat gedeeld door de totale baten

19 Controle

1. Loonkosten

De directeuren zijn integraal verantwoordelijk voor hun school. Op basis van die gegevens wordt de formatie vastgesteld.

Administratiekantoor Dyade zorgt aan de hand van de aangeleverde gegevens hoe groot de formatie voor de stichting is en welke specifiek per school. In het overleg met betrekking tot het bestuursformatieplan wordt bepaald welk budget per school en bovenschools beschikbaar is.

De financieel manager controleert of er overschrijdingen in het plan staan. De algemeen directeur corrigeert indien nodig.

In september van elk jaar wordt van Dyade een update van de personele bezetting ontvangen, waarmee direct aan het begin van een schooljaar gecontroleerd kan worden of er overschrijdingen zijn. In diezelfde periode worden de totale loonkosten van het vorige schooljaar berekend en verrekend met de reserves van elke school.

2. Onderhoud gebouwen

Aan de hand van een 0-meting is een meerjaren onderhoudsplanung (planperiode 2010-2019) vastgesteld. Dit plan is leidend voor de jaarlijkse onderhoudswerkzaamheden. Al onze gebouwen zijn in goede staat van onderhoud.

De opdrachten worden alleen verstrekt na overleg tussen het bestuurslid Huisvesting en de algemeen directeur en dienen in lijn te zijn met de jaarplanung.

3. Begroting materiële instandhouding

De penningmeester stelt de normbedragen per school vast. De directeuren specificeren hun begroting op basis van de normbedragen. Mogelijke, onvoorziene, overschrijdingen worden verrekend met de reserve van de betreffende school.

4. Algemeen

Per drie maanden levert Dyade de overzichten aan ter controle van financiën, de zgn. softclose.

20 Tenslotte

We hopen u met dit jaarverslag een indruk te hebben gegeven van de ontwikkeling van onze stichting en de scholen in het jaar 2010.

Mocht u vragen willen stellen over dit verslag dan kunt u contact opnemen met:

St. Hervormde Scholen de Drieslag

Jac. Catsstraat 82,

3771 GM Barneveld

Tel. 0342-478243

E-mail: info@dedrieslag.nl

Website: www.dedrieslag.nl

Contactpersoon: dhr. A. van den Berkt



Bijlage 1 Jaarverslag gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Op 2 maart hebben we de eerste vergadering van dit kalenderjaar. We buigen ons over een nieuw GMR reglement dat in een kleinere commissie al aangepast is. De nieuwe leesmethode wordt bekend gemaakt en we spreken af wie er in de sollicitatiecommissie komt van de directeur PMS. We stemmen in met de taakuren die op stichtingsniveau zijn vastgesteld.

De tweede vergadering is op 20 april. De volgende stukken komen op tafel: begroting bestuur, het bestuursformatieplan, Zorgplan WSNS en het huishoudelijke reglement.

De laatste vergadering van het schooljaar 2009/2010 is op 16 juni. We bespreken het jaarver slag en de jaarrekening wordt toegelicht. De functiemix is een nieuw fenomeen en ook dat volgen we op de voet. We kiezen een cursus waar we het volgende schooljaar mee willen starten. We nemen afscheid van 5 GMR leden.

Op 15 september organiseren we een cursusavond voor alle MR en GMR leden. Het onderwerp van de cursus is Goed Gezegd gegeven door Ouders&Coo. De cursus gaat over communicatie tussen de MR en GMR, de MR en personeel en ouders en tussen de (G)MR en directie en bestuur. Deze avond krijgen we veel praktische tips van een cursusleider die zich erg goed heeft voorbereid op onze stichting.

In het nieuwe schooljaar vergaderen we voor het eerst op 12 oktober. Een speciaal welkom voor de nieuwe leden. De bovenschools manager komt ons zoals gewoonlijk aan het begin van de vergadering bijpraten: over de werkgroep van de schrijfmethode, de aanschaf van Bijbels in HSV, de methode godsdienst Levend Water waarvan nu ook groep 4 klaar is en groep 3 bijna klaar en de bezuinigingen in het onderwijs. We stemmen in met het convenant: scholen voor primair onderwijs en sponsoring. En stellen het jaarplan en de taakverdeling binnen de GMR vast.

Op 17 november hebben we een avond met het bestuur georganiseerd. We hebben het over een nieuwe wet: Wet goed bestuur. Het bestuur geeft toelichting waar ze staan in dit traject. De bovenschoolmanager verzorgt het eerste gedeelte. Daarna hebben we nog een informele ontmoeting. We kijken terug op een zinvolle en positieve avond.

De laatste bijeenkomst van dit kalenderjaar is op 9 december. We bespreken de 0-meting onderhoud gebouwen, gelden MR, begroting ouderbijdrage en de methodeplanning. We bepalen met elkaar de inhoud van de informatiemap voor nieuwe leden. Het aanleggen van zo'n map was een van de praktische tips van onze cursus.

Bijlage 2 Totaaloverzicht prognose meerjarenformatie

In dit overzicht is op basis van de leerlingenprognose een berekening gemaakt van de te verwachten inkomsten.

De leerlingprognose

BRIN nr.	Totaal bestuur	Aantal leerlingen per 1 oktober:				
		2010	2011	2012	2013	2014
		1335	1318	1309	1296	1310
Per school:						
07EK	De Zaaier	103	104	106	106	100
11FI	S. vd Oye	176	169	173	166	163
12QO	Kon. Juliana	198	194	188	181	181
13DP	Pr. Maurits	74	72	72	70	70
13JA	Pr. W Alexander	495	490	480	475	480
13OA	Pr. Beatrix	65	65	60	58	56
24RN	W v Oranje	224	224	230	240	260

De meerjarenbegroting is gebaseerd op bovengenoemde prognoses.



Prognose meerjarenbegroting in euro's	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016
Baten					
Budget personele bekostiging	€ 3.978.195	€ 3.915.534	€ 3.885.493	€ 3.838.380	€ 3.880.034
Budget personeel- en arbeidsmarktbeleid (geschatte) vergoeding functiemix	€ 549.690	€ 548.896	€ 546.052	€ 541.394	€ 546.792
Personele bekostiging groei	€ 3.893	€ 14.341	€ 26.550	€ 39.450	€ 39.450
Loonkostensubsidie ondersteunend pers.	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Leerlinggebonden financiering	€ 11.816	€ 11.816	€ 11.816	€ 11.816	€ 11.816
Taal, rekenen, opbrengstgericht werken	€ 96.699	€ 102.743	€ 96.699	€ 90.656	€ 90.656
Subsidie I/D-ers	€ 20.693	€ 20.429	€ 20.290	€ 20.088	€ 20.305
WSNS zorgbekostiging	€ 9.599	€ 6.270	€ -	€ -	€ -
uit MI: schoonmaak	€ 50.350	€ 49.709	€ 49.369	€ 48.879	€ 49.407
Uit MI: tuinonderhoud	€ 70.553	€ 70.553	€ 70.553	€ 70.553	€ 70.553
Opname spaarverlof	€ 15.213	€ 15.213	€ 15.213	€ 15.213	€ 15.213
Kindcentrum	€ 4.500	€ -	€ -	€ -	€ -
SWV Barneveld	€ 13.500	€ 13.500	€ 13.500	€ 13.500	€ 13.500
	€ 14.445	€ 14.445	€ 14.445	€ 14.445	€ 14.445
Totaal	€ 4.839.146	€ 4.783.449	€ 4.749.980	€ 4.704.373	€ 4.752.170
Lasten					
Loonkosten personeel	€ 4.475.446	€ 4.475.446	€ 4.475.446	€ 4.475.446	€ 4.475.446
1% opslag ivm niet berekende loonkosten	€ 44.754	€ 44.754	€ 44.754	€ 44.754	€ 44.754
Extra loonkosten i.v.m. functiemix	€ 2.359	€ 19.122	€ 35.400	€ 52.599	€ 52.599
Loonkosten februari-toelage	€ 11.753	€ 11.753	€ -	€ -	€ -
Taal, rekenen, opbrengstgericht werken naar M	€ 20.693	€ 20.693	€ 20.693	€ 20.693	€ 20.693
Betaald ouderschapsverlof	€ 32.500	€ 32.500	€ 32.500	€ 32.500	€ 32.500
BGZ/Arbozorg	€ 17.176	€ 17.176	€ 17.176	€ 17.176	€ 17.176
Medezeggenschap	€ 10.000	€ 10.000	€ 10.000	€ 10.000	€ 10.000
LIO	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000
Scholing/professionalisering personeel (Bovenschool)	€ 7.990	€ 7.990	€ 7.990	€ 7.990	€ 7.990
Scholing/professionalisering personeel (school)	€ 71.914	€ 71.914	€ 71.914	€ 71.914	€ 71.914
Schollingskosten bovenschools personeel	€ 2.000	€ 2.000	€ 2.000	€ 2.000	€ 2.000
Schollingskosten gezamenlijke directies	€ 6.000	€ 6.000	€ 6.000	€ 6.000	€ 6.000
Ontwikkeling Passend Onderwijs	€ 5.000	€ 5.000	€ 5.000	€ 5.000	€ 5.000
Schoolbegeleiding	€ 22.376	€ 22.376	€ 22.376	€ 22.376	€ 22.376
Onderwijsdag stichting	€ 15.000	€ 15.000	€ 15.000	€ 15.000	€ 15.000
Spaarverlof	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Malus Vervangingsfonds	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Management ondersteuning (extern)	€ 3.700	€ 3.700	€ 3.700	€ 3.700	€ 3.700
Dotatie voorziening jubileumgratificatie	€ 4.000	€ 4.000	€ 4.000	€ 4.000	€ 4.000
Outplacementkosten R.D.D.F.-ers	€ 4.000	€ 4.000	€ 4.000	€ 4.000	€ 4.000
Werving en selectie	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Integraal personeelsbeleid	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Representatie / reiskosten	€ 750	€ 750	€ 750	€ 750	€ 750
Koffiegeld/teamactiviteiten	€ 3.625	€ 3.625	€ 3.625	€ 3.625	€ 3.625
Eigen risicodragerschap Vervangingsfonds	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Risico 50% lesgeventaken LB-ers	€ 2.864	€ 2.864	€ 2.864	€ 2.864	€ 2.864
Totaal	€ 4.764.901	€ 4.781.663	€ 4.786.189	€ 4.803.388	€ 4.803.388
Saldo	€ 74.245	€ 1.785	€ 36.209-	€ 99.015-	€ 51.218-

LGF: Leerling Gebonden Financiering

BPB: Budget Personeels Beleid

B&M: Bestuur en Management

Bijlage 3 Overzicht en conclusies van de Citoscores

Toelichting: In 2010 zijn de rapportages gewijzigd. Er worden nu 3 scores vermeld t.w.:

- Geen instroomcorrectie (standaardscore)
- Instroomcorrectie leerlinggewicht (LG); de score wordt bepaald aan de hand de standaard score in relatie met het aantal gewichtenleerlingen
- Instroomcorrectie LG en Begrijpend Lezen; men is van mening dat een hoge score voor begrijpend lezen betekent dat deze leerlingen een hoge intelligentie hebben. Het is dus logisch dat een school met deze leerlingen hoger scoort. Om de score realistisch te vergelijken is deze instroomcorrectie gemaakt om scholen beter te kunnen vergelijken. Deze score hanteert dus de standaard score, verrekent daarin de gewichtenleerlingen en de score voor begrijpend lezen.
- Volgorde in onderstaande tabellen:
 - Geen instroomcorrectie score landelijk 2010: 535,1
 - Instroomcorrectie leerlinggewicht score landelijk 2010: 535,3
 - Instroomcorrectie leerlinggewicht en begrijpend lezen score landelijk 2010: 535,3

Overzicht en conclusies van de scores van de Cito-Eindtoets voor de Koningin Julianaschool

Jaar van afname	Score	Boven(+) onder(-) gemiddelde	Aantal ll.	Opm.
2009	540,6	++	30	
2010	538,4 538,4 538,4	++	25	
2011	534,5 534,3 536,3	Bij ongecorrigeerd 0,6 en correctie LG 1 onder land. gemiddelde. Met correctie LG en BL 1 punt boven land. gem.	18/18	Gezien de problemen die er in de groep voorkomen is er in totaliteit beslist niet slecht gescoord. Naast de 3 leerlingen die op een ander (lager) niveau werken (niet ontevreden over hun score) was er een uitschieter naar beneden waarvan het verwachtingspatroon flink wat hoger was.

Overzicht en conclusies van de scores van de Cito-Eindtoets voor de Schimmelpenninck v.d. Oyeschool

Jaar van afname	Score	Boven(+) onder(-) gemiddelde	Aantal ll.	Opm.
2009	538,3	+	17	Uitslag conform verwachting, veel hoge scores: 10 leerlingen hoger dan 540. Twee leerlingen die al toegelaten zijn tot LWOO hebben toets wel meegedaan, maar zijn handmatig gescoord. Met deze leerlingen erbij zou score 537,2 zijn.
2010	534,2 534,0 533,6	iets onder gemiddelde	25/25	De groep als totaal heeft iets beneden verwachting gescoord.
2011	537,0 536,0	+	20/20	De uitslag is weer boven het landelijk gemiddelde, behalve bij gecorrigeerde score LG en BL. Minstens één

	534,6			leerling komt in aanmerking voor LWOO. De meeste scores waren volgens de verwachting. 65% van de leerlingen scoorden tussen 535-550.
--	-------	--	--	--

Overzicht en conclusies van de scores van de Cito-Eindtoets voor de Willem van Oranjeschool

Jaar van afname	Score	Boven(+) onder() gemiddelde	Aantal ll.	Opm.
2009	536,3	Gem	37	5 leerlingen hebben de instroomtoets op de Meerwaarde gemaakt op hun niveau.
2010	537,4 536,5 535,6		27/27 27/27 27/27	
2011	538,9 537,9 536,3	++	34/34	

Overzicht en conclusies van de scores van de Cito-Eindtoets voor de Prins Mauritschool

Jaar van afname	Score	Boven(+) onder() gemiddelde	Aantal ll.	Opm.
2009	536	Gemiddeld	8/8	Een leerling niet meegeteld; is tweede leerweg leerling en sinds kort op school.
2010	534,3 535,5 534,8	iets onder gemiddeld	8	Hierbij wel een leerling uit Birma (in groep 6 begonnen) en een leerling sinds enkele maanden op school die onze taal niet kende.
2011	532,9 534,9 535,1	Zonder correctie onder het gemiddelde. Na correctie rond het landelijk gemiddelde	8/8	De groep heeft naar verwachting gescoord. Er is een tweedeling in onze groep. 4 hoge tot zeer hoge scores en 4 lage scores. De kinderen met de lage score hebben een vroegtoetsing ondergaan en daaruit blijkt dat zij een IQ hebben van onder de 85 en dat er de nodige aandachtspunten zijn. Taal blijft een aandachtspunt

Overzicht en conclusies van de scores van de Cito-Eindtoets voor de Prinses Beatrixschool

Jaar van afname	Score	Boven(+) onder() gemiddelde	Aantal ll.	Opm.
2009	534,4/536,4	iets onder gemiddeld	8/8	De score is beneden het landelijk gemiddelde, maar niet lager dan verwacht. Eén van de leerlingen gaat nl. naar het LWOO, maar heeft wel meegedaan. (gemiddelde score zonder deze leerling 536,4)

2010	536,9 535,9 534,8		12	
2011	532,2 534,2 534,4	Onder landelijk gemiddelde (respectievelijk 535,1/535,3/535,3)	5/5	De score is zoals verwacht van deze groep. De score loopt uiteen van 526 tot 538. Cito geeft aan (omdat er maar 5 leerlingen hebben meegedaan) dat de gemiddelde score sterk wordt beïnvloed door scores van individuele leerlingen. Ook is de betrouwbaarheidsinterval groot.

Overzicht en conclusies van de scores van de Cito-Eindtoets voor de Prins Willem-Alexanderschool

Jaar van afname	Score	Boven(+) onder(-) gemiddelde	Aantal II.	Opm.
2009	536,8	Net boven gemiddeld	61/63	
2010	534,9 535,2 535,2		57/57	
2011	535,7 535,8 536,0	0,6 boven 0,5 boven 0,7 boven	55 van de 55	Beide groepen acht zijn gemiddeld tot iets boven gemiddeld, met daarin enkele zorgleerlingen. Twee leerlingen hebben de gesproken versie gemaakt. Scores: taal gemiddeld, rekenen bovengemiddeld, studievvaardigheden iets onder gemiddeld, wereldoriëntatie gemiddeld. Op onderdeel 10 (hanteren info-bronnen) blijft de score significant achter.

Overzicht en conclusies van de scores van de Cito-Eindtoets voor De Zaaier Terschuur.

Jaar van afname	Score	Boven(+) onder(-) gemiddelde	Aantal II.	Opm.
2009	534,7/535,4	Rond gemiddelde	19/19	Eén leerling heeft ver beneden verwachting gescoord. Over het geheel genomen is de uitslag een goede weergave van de capaciteiten van de groep. Na instroomcorrectie van leerlinggewicht en begrijpend lezen zitten we net iets boven het gemiddelde.
2010	541.5 539.8 536.5	ruim boven gemiddeld	17/17	De groep als totaal heeft boven verwachting gescoord, hoewel we wisten dat dit een bovengemiddelde groep was. Individueel gezien waren er geen onverwachte lage scores, wel onverwacht hogere. Ook na de correcties LG en BL blijven we nog ruim boven het landelijk gemiddelde.

2011	534,1 535,8 535,7	Enkele tienden boven het landelijk gemiddelde	15/15	De groep als totaal heeft boven verwachting gescoord. We hielden er rekening mee dat deze groep onder het landelijk gemiddelde zou eindigen. Er waren enkele individuele uitschieters naar boven. Uitschieters naar beneden waren er niet. Correctie LG en BL geven een bijstelling naar boven. Taal en studievaardigheden zitten rond het landelijk gemiddelde, rekenen erboven.
------	-------------------------	---	-------	---

Bijlage 4 Onderhoudsplanning gebouwen 2010-2019 (excl. PWA De Burgt)

Reserveringsoverzicht jaarrekening		Investeringsplanning										
		2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	
<i>Willem van Oranje school</i>												
Benodigde reservering	100.697	15.210	0	0	0	74.550	0	18.935	0	0	30.000	
<i>Sch. vd Oyeschool</i>												
Benodigde reservering	86.330	12.000	29.200	0	0	0	15.000	29.200	18.550	0	0	
<i>Pr. Maurits school</i>												
Benodigde reservering	92.433	12.900	14.020	3.000	0	0	35.300	0	0	0	2.500	
<i>Pr. Beatrix school</i>												
Benodigde reservering	89.874	12.960	0	11.925	2.500	11.800	0	30.135	0	2.500	0	
<i>Juliana school</i>												
Benodigde reservering	111.897	5.820	0	0	0	86.370	0	5.820	0	11.340	0	
<i>Juliana school dislocatie</i>												
Benodigde reservering	36.234	0	3.300	0	3.400	33.550	0	0	3.300	0	0	
<i>De Zaaier</i>												
Benodigde reservering	131.044	17.000	8.780	0	9.200	18.537	5.080	106.665	2.000	0	13.160	
Reservering totaal ultimo 2009	648.509	<i>subtotaal</i>										
Gereserveerd jaarrekening ultimo 2009	594.315	75.890	55.300	14.925	15.100	224.807	55.380	190.755	23.850	13.840	45.660	
		5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	

Saldo	54.194-	<i>onvoorzien</i>	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	
PWA geheel onder beheer beheerscommissie		<i>begeleidingskosten</i>	6.071	4.424	1.194	1.208	17.985	4.430	15.260	1.908	1.107	3.653
		totaal	96.961	74.724	31.119	31.308	257.792	74.810	221.015	40.758	29.947	64.313
totaal tot 2019	922.748											
gemiddelde kasstroom per jaar regulier onderhoud installaties en zonweringen	92.275 9.768											
totaal	102.042											

Bijlage 5 Balans

Jaarrekening 2010
83579 / Stichting Hervormde Scholen de Drieslag, te Barneveld

A.1.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2010, VERGELIJKENDE CIJFERS PER 31 DECEMBER 2009 (na verwerking resultaatbestemming)

1	Activa	2010		2009	
		€	€	€	€
	VASTE ACTIVA				
1.2	Materiële vaste activa				
1.2.1	Gebouwen en terreinen	37.703		12.233	
1.2.2	Inventaris en apparatuur	564.107		597.684	
1.2.3.1	Leermiddelen (PO)	281.812		264.093	
			883.622		874.010
	TOTAAL VASTE ACTIVA		883.622		874.010
	VLOTTENDE ACTIVA				
1.5	Vorderingen				
1.5.2	OCW	262.226		224.429	
1.5.4	Andere deelnemingen	2.795		-1	
1.5.6	Overige overheden	-		42.588	
1.5.7	Overige vorderingen	22.122		11.207	
1.5.8	Overlopende activa	65.736		62.602	
		352.879		340.825	
1.5.9	Af: voorziening wegens oninbaarheid	-		-	
			352.879		340.825
1.7	Liquide middelen		1.929.610		2.340.677
	TOTAAL VLOTTENDE ACTIVA		2.282.489		2.681.502
	TOTAAL ACTIVA		3.166.111		3.555.512



2	Passiva	2010		2009	
		€	€	€	€
	VERMOGEN				
2.1	Eigen vermogen				
2.1.1	Algemene reserve	87.751		198.084	
2.1.2	Bestemmingsreserves (publiek)	296.961		354.650	
2.1.3	Bestemmingsreserves (privaat)	<u>1.319.591</u>		<u>1.406.346</u>	
			1.704.303		1.959.080
2.2	Voorzieningen				
2.2.1	Personeelsvoorzieningen	78.457		70.596	
2.2.3	Overige voorzieningen	<u>584.567</u>		<u>594.314</u>	
			663.024		664.910
2.3	Langlopende schulden				
2.3.5.2	Vooruitontvangen investeringssubsidies	<u>9.242</u>		<u>10.922</u>	
			-12.331		10.922
2.4	Kortlopende schulden				
2.4.3	Crediteuren	75.765		117.168	
2.4.7	Belastingen en premies sociale verzekeringen	192.172		305.343	
2.4.8	Schulden terzake pensioenen	60.366		123.860	
2.4.9	Overige kortlopende schulden	194.386		110.009	
2.4.10	Overlopende passiva	<u>288.426</u>		<u>264.220</u>	
			811.115		920.600
	TOTAAL PASSIVA		<u><u>3.166.111</u></u>		<u><u>3.555.512</u></u>